АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ДОРОГИНО ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От

О плане работы администрации рабочего поселка Дорогино Черепановского района Новосибирской области на 1 квартал 2019 года

В целях координации работы администрации рабочего поселка Дорогино Черепановского района Новосибирской области на 1 квартал 2019 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план работы администрации рабочего поселка Дорогино на 1 квартал 2019 года.
2. Контроль над выполнением постановления возложить на специалиста администрации рабочего поселка Дорогино Шумкину С.К.

Глава рабочего поселка Дорогино Стаценко Л.С.

Шумкина

71-258

УТВЕРЖДАЮ

Постановлением администрации

рабочего поселка Дорогино

№ от

ПЛАН

работы администрации рабочего поселка Дорогино на 1 квартал 2019

ВОПРОСЫ, ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ДОРОГИНО

**31 января**

1. О плане мероприятий по реализации наказов избирателей данных депутатам Совет депутатов пятого созыва на 2016 – 2020 гг.

Докл. Жарикова О.Н.- специалист администрации

1. Об отчете Главы р. п. Дорогино о результатах своей деятельности, деятельности администрации р. п. Дорогино и иных подведомственных ему органов местного самоуправления за 2018 год

Докл. Глава р.п. Дорогино- Стаценко Л.С.

**28 февраля**

1. «О внесении изменений и дополнений в Устав рабочего поселка Дорогино

Черепановского района Новосибирской области, принятии проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав рабочего поселка Дорогино Черепановского района Новосибирской области »

1. Об утверждении плана приватизации муниципального имущества
2. Об исполнении бюджета рабочего посёлка Дорогино Черепановского района

Новосибирской области за очередной 2018 год.

1. О внесении изменений в бюджет рабочего посёлка Дорогино Черепановского района Новосибирской области на очередной 2019 год и плановый период 2020 и 2021годов
2. **марта**
   1. О внесении изменений в бюджет рабочего посёлка Дорогино Черепановского района Новосибирской области на очередной 2019 год и плановый период 2020 и 2021годов
   2. Об информации по исполнению бюджета р. п. Дорогино, Черепановского района, Новосибирской области.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЕ КОЛЛЕГИИ ПРИ ГЛАВЕ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ДОРОГИНО

**28 января**

1. О работе с обращениями граждан за 2018 год в администрации рабочего поселка Дороги

но.

1. О работе с обращениями граждан 2018 год в ООО « ЖКХ – Дорогино».
2. О работе с обращениями граждан за 2018 год в ООО « Жилфондэнергосервис».
3. Профилактика мероприятий по снижению заболеваемости и смертности населения. Санитарно-эпидемиологическое состояние населения.

**25 февраля**

1. Отчет о работе с молодежью за 2018 год.
2. Об итогах работы МУ « ГДК » за 2018 года.
3. Отчет об итогах работы за 2018 г. УУММ ОВД по Черепановскому району.

**25 марта**

1. План мероприятий по подготовке в период весеннего половодья на 2019 год на территории

р.п. Дорогино.

1. О сохранности дорог в населенных пунктах муниципального образования рабочего поселка

Дорогино в весенне – летний период в 2019 году.

1. Отчет об исполнении плана социально-экономического развития за 2018 года**.**

ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ У СПЕЦИАЛИСТОВ АДМИНИСТРАЦИИ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ДОРОГИНО

**Шумкина С.К.**

1. Работа с федеральной регистрационной службой НСО по Черепановскому району.

2. Выдача справок на продажу квартиры, о печном отопление, для нотариуса о проживающих.

3. Выдача характеристик в ОМВД России по Черепановскому району.

4. Контроль за ходом выполнением постановлений вышестоящих организаций.

5. Контроль за ходом выполнения поручений Главы администрации р.п. Дорогино.

6. Организация проведения коллегий при главе администрации р.п. Дорогино.

7. Подготовка пакета документов на приватизацию жилья.

8. Работа административной комиссии.

9. Работа по внесению изменений в Устав рабочего поселка Дорогино.

10. Рассмотрение и подготовка вопросов к заседаниям коллегии и сессиям.

11. Регистрация и рассмотрение жалоб и заявлений от населения.

12. Подготовка и публикация информации на сайте администрации рабочего поселка Дорогино, по основной деятельности.

13. Совершение нотариальных действий.

14. Регулирует вопросы по муниципальному имуществу, оформление документации на безхозяйные объекты.

**Жарикова О.Н.**

1. Выдача характеристик в ОМВД России по Черепановскому району

2. Выдача справок на продажу квартиры, о печном отопление, для нотариуса о проживающих.

3. Оформление сессий Совета депутатов рабочего поселка Дорогино.

4. Кадровая работа.

5. Рассмотрение и подготовка вопросов к заседаниям коллегии и сессиям.

6. Охрана труда.

7. Организация проведения выборов на территории рабочего поселка Дорогино.

8. Подготовка и публикация информации на сайте администрации рабочего поселка Дорогино, по основной деятельности.

**Потапович Д.А.**

1. Содействие органам опеки и попечительства Черепановского района.
2. Работа с членами комиссии ОКДН, проведение заседаний ОКДН.
3. Организация деятельности комиссии содействия семье и школе, женсовета.
4. Работа по постановке и снятию очередников на получение и улучшение жилищных

условий.

1. Проведение жилищной комиссии.
2. Составление графиков и контроль дежурства в выходные и праздничные дни.
3. Организация похорон безродных граждан.
4. Рассмотрение и подготовка вопросов к заседаниям коллегии и сессиям.
5. Работа по вопросам молодежной политики.
6. Работа с общественными организациями на территории рабочего поселка Дорогино.
7. Антинаркотическая комиссия.
8. Подготовка и публикация информации на сайте администрации рабочего поселка

Дорогино, по основной деятельности.

13. Выдача справок о составе семьи ( по частному сектору ).

14. Выдача выписок из домовой книги ( по частному сектору ).

15. Ведение программы похозяйственного учета.

**Ванюков. В.С.**

1. Осуществление и контроль за работой предприятий ЖКХ и бюджетных организаций.

2. Вопросы экономики и ПСЭР рабочего поселка Дорогино.

3. Работа по созданию ТСЖ.

4. Работа по программе капитального ремонта и капитального ремонта жилья.

5. Рассмотрение жалоб и заявлений от населения по общим вопросам.

6. Комиссия по налогам.

7. Рассмотрение и подготовка вопросов к заседаниям коллегии и сессиям.

8. Регулирует вопросы по освещению на территории рабочего поселка Дорогино.

9. Подготовка и публикация информации на сайте администрации рабочего поселка Дорогино, по основной деятельности.

**Мажаева. Ю.А.**

1. Работа по программе «Переселение граждан, проживающих в Черепановском районе

Новосибирской области, из ветхого и аварийного жилья».

2. Вопросы ГО и ЧС.

3. Работа с населением по газификации рабочего поселка Дорогино.

4. Рассмотрение и подготовка вопросов к заседаниям коллегии и сессиям.

5. Вопросы пожарной безопасности на территории р.п.Дорогино.

6. Подготовка и публикация информации на сайте администрации рабочего поселка Дорогино, по основной деятельности.

**Косенко Е. И.**

1. Осуществлять работу по вопросам имущественных и земельных отношений.

2. Контроль за соблюдением правил градостроительства.

3. Рассмотрение и подготовка вопросов к заседаниям коллегии и сессиям.

4. Рассмотрение жалоб и заявлений от населения по земельным вопросам.

5. Подготовка отчетов, передача информации по земле в МИФНС № 2.

7. Организация работы по благоустройству территории рабочего поселка Дорогино.

8. Курирует вопросы культуры и спорта.

9. Антитеррористическая комиссия.

10. Курирует вопросы безопасности дорожного движения.

11.Подготовка и публикация информации на сайте администрации рабочего поселка Дорогино, по основной деятельности.

ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ МУ « ГДК »

**РАБОТА ПЕДАГОГА ОРГАНИЗАТОРА РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ДОРОГИНО.**

**В течение месяца**

1. Планерное совещание при Главе администрации рабочего поселка Дорогино (еженедельно по понедельникам).

2. « Час контроля» - (последний понедельник месяца).

3. Проведение Главой администрации приема граждан (еженедельно по пятницам)

4. Проведение коллегии при главе администрации рабочего поселка Дорогино ( ежемесячно).

5. Проведение сессий Совета депутатов при Главе администрации рабочего поселка Дорогино (ежемесячно).

6. Заседание антитеррористической комиссии (по графику)

7. Заседание комиссии КЧС (по графику).

8. Заседание ОКДН (по графику).

9. Заседание административной комиссии (по графику).

10. Проведение сходов граждан ( по графику).